

PLA D'OBERTURA DE L'ESCOLA D'ART i DISSENY EDRA

CURS 2021-2022
(setembre 2021)

ÍNDEX PLA D'OBERTURA

1. Introducció
2. Balanç curs 2020-2021
3. Organització grups estables
4. Organització i adaptació espais
 - Aules planta primera
 - Aules i tallers planta semisoterrani
 - Espais Planta baixa
5. Implantació “moodle edRa”
6. Mesures de protecció i prevenció generals
 - Requisits per a l'assistència
 - Entrada i sortida de l'escola
 - Higiene de mans
 - Distanciament físic
 - Ús de mascaretes
 - Ventilació d'espais
7. Pla de senyalètica edRa
8. Criteris organitzatius dels recursos per l'atenció de l'alumnat
9. Organització entrades i sortides
10. Organització espai esbarjo
11. Relació amb la comunitat educativa
12. Pla de neteja
 - Gestió de residus
13. Transport
14. Activitats complementàries
15. Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern
16. Protocol d'actuació en cas de detecció de possible cas de Covid19
17. Seguiment del pla
18. Concrecions per els ensenyaments de règim especial

ANNEXOS

- Annex I: Distribució espais
- Annex II: Horaris grups

Contingut del pla d'obertura

1. Introducció

Aquest pla d'obertura respon a les instruccions del Departament d'Ensenyament per a l'Organització del centres educatius per al curs 2021-22 en el marc de la pandèmia per COVID-19, i és una revisió del mateix pla elaborat per al curs 2020-21.

En aquestes instruccions s'estableixen els diferents criteris i estratègies que han de regir en l'organització del curs per tal de garantir, d'una banda, la qualitat en l'ensenyament i, d'altra banda, la seguretat de tots els membres de la comunitat educativa.

Aquests criteris es poden resumir en:

- Acció educativa de qualitat i equitat
- Màxima presencialitat de tot l'alumnat
- Estabilitat dels grups d'alumnes
- Organització de les activitats de cada grup als espais assignats.
- Mínim contacte entre grups
- Implantació de la plataforma moodle

Per tant, l'objectiu d'aquest pla és definir una organització del centre on, malgrat la pandèmia, tot l'alumnat pugui seguir la seva educació amb la màxima normalitat, seguint les instruccions sanitàries, amb el risc mínim assumible, i de manera que el centre pugui també contribuir al control de l'epidèmia i a la ràpida identificació de casos i contactes si es donés el cas.

Totes les mesures proposades en aquest pla seran vigents al llarg del curs escolar i en coherència amb la realitat de l'entorn, definint un marc que sigui fàcilment adaptable si canvia el context epidemiològic.

2. Diagnosi curs anterior

El curs 2020-2021 es va iniciar amb l'experiència acumulada durant el confinament del curs 2019-2020. En aquest període de confinament estricte, l'escola va fer una ràpida adaptació a un entorn virtual, aprofitant experteses de treball compartit que ja s'aplicaven anteriorment. El curs escolar 2020-2021 reglat va començar amb el 100 % de presencialitat en totes les activitats del centre, i després d'un període de semipresencialitat entre novembre i abril, es va poder acabar amb presencialitat total.

Durant aquest curs s'ha implementat una versió millorada de la plataforma "edRa online", basada en les aplicacions Google. Aquest sistema ha permès transitar amb certa facilitat entre els períodes 100% presencials i d'altres semipresencials, especialment a cicles formatius.

En aquest sentit, podem concloure que durant els períodes de semipresencialitat o de confinament es va poder garantir al 100% l'equitat entre tot l'alumnat, i tots van poder disposar dels recursos necessaris per a poder seguir les activitats docents. A aquells alumnes que no en disposaven se'ls van cedir equips informàtics de l'escola.

Per altra banda, a les activitats eminentment experimentals i pràctiques que es porten a terme a tallers artístics, l'efectivitat del format telemàtic ha presentat moltes dificultats. Així, els tallers de nens i joves i també els d'adults han tingut una activitat molt irregular al llarg del curs. Les activitats de Tallers Artístics d'adults i els Tallers d'Expressió Creativa adreçades a joves i nens es van iniciar al setembre amb grups reduïts, recuperant així la presencialitat que s'havia perdut durant el confinament.

Més endavant, la situació epidemiològica va empitjorar i, de novembre a febre, vam haver de tornar a suprimir la presencialitat d'aquests grups a l'escola. Als grups on va ser possible, es va tornar a sessions "on line".

A partir del mes de febrer, es van tornar a autoritzar aquestes activitats en grups reduïts

Durant el període on no es podien fer classes presencials, es van reconvertir algunes de les sessions d'expressió creativa i taller de ceràmica en sessions de Dibuix/Pintura i Ceràmica en tallers d'una hora de durada que es van realitzar a 4 escoles de primària de Rubí. En total es van realitzar 22 sessions de Dibuix i Pintura i 18 de Ceràmica, arribant a més de 800 participants.

L'aplicació de les mesures d'higiene i seguretat es van implementar amb facilitat i s'han seguit durant tot el curs. Això va contribuir sens dubte a mantenir una incidència petita del COVID al centre. En total, durant el període lectiu, es van detectar dos casos de contagi de COVID (amb origen extern), que van implicar el confinament d'un grup de 15 alumnes en un dels casos. També es van notificar alguns contactes estrets que finalment no van tenir conseqüències en el funcionament dels grups.

3. Organització dels grups estables

L'estructura de grups i professorat de l'escola no permet la formació de grups estables ja que la majoria de docents són presents a dos cicles formatius o més.

Cada grup-classe utilitza el mateix espai durant tota la jornada escolar, excepte el grups de APGI que realitzen les sessions conjuntes a l'aula polivalent.

Els grups de Tallers d'Expressió Artística i Tallers d'Adults s'adaptaran a la normativa de seguretat sanitària vigent en cada moment.

4. Organització i adaptació d'espais

L'escola edRa ocupa la primera planta i el semisoterrani de l'edifici de l' Escardívol, un antic edifici industrial rehabilitat per encabir diversos usos municipals. És un edifici de tres plantes a quatre vents amb una estructura modular que es repeteix al llarg de l'edifici. Tots els espais comuns i els propis de l'escola disposen de façana a l'exterior amb possibilitat de bona ventilació natural en tots els casos.

Adicionalment té una instal·lació d'extracció mecànica d'aire que dona servei a totes les aules, tallers i altres espais d'ús comú. Aquesta instal·lació està programada per realitzar una renovació forçada de l'aire interior cada hora.

El plantejament de funcionament de l'activitat escolar per al curs 2021-2022 és totalment presencial (excepte en situacions de confinament obligatori), ja que s'han pogut adaptar a les mesures de protecció establertes els espais necessaris per portar a terme totes les activitats docents previstes.

Proposem doncs, un curs 100% presencial que tingui previst un confinament parcial o total que permeti el treball des de casa. (L'adaptació dels mitjans informàtics per fer-ho possible es desenvolupen en l'apartat següent.)

Per a la nova distribució de llocs de treball s'ha establert, com a criteri general, una separació mínima de 1,5 metres entre seients.

L'adaptació dels diferents espais és el següent:

Aules planta primera (espais 11, 12, 13, 14, 15 i 16): Aquests espais són utilitzats per a sessions lectives de cicles formatius reglats.

- **Aules mixtes (espais 12, 13, 14 i 15).** La distribució habitual d'aquestes aules és mixta, ja que combina un espai independent amb equips informàtics suficient per grups de 15 alumnes i un espai exterior annex per a treball en format taller, adequada per a 15 alumnes més en condicions normals.
Aquestes aules són utilitzades als cicles d'APGI (4 grups de 15 alumnes màxim) en torn de matí i de GS d'Espais Interactius i GS PIDOD (4 grups de 15 alumnes màxim) en torn de tarda.

Aquests espais s'han reagrupat segons l'esquema d'organització definit a l'annex II, formant espais homogenis de treball amb ordinador i treball manual. D'aquesta manera cada espai queda assignat en exclusiva a un grup de 15 alumnes com a màxim i mantenint la distància de seguretat de 1,5 metres.

Per fer possible aquesta reorganització, s'han equipat les taules de la zones exteriors preses elèctriques i de xarxa per tal de repartir els ordinadors disponibles a la totalitat dels espais.

Tota la planta té accés a la xarxa wifi d'alta capacitat per facilitar l'ús d'ordinadors portàtils i dispositius personals.

- **Aules teòriques (espais 11 i 16).** En condicions restrictives, aquests espais només poden allotjar un màxim de 12 alumnes. Per tant, es podran utilitzar per sessions teòriques i presentacions de treballs amb grups limitats a 12 alumnes. Per a les sessions de classe conjunta (30 alumnes simultanis) s'ha habilitat un espai addicional a l'aula polivalent.
S'utilitzarà l'espai 11 també com a sala de reunions de professors en format híbrid (presencial i on line alhora) en grups reduïts de professors.
- **Sala d'exposicions (espai 10):** Aquest espai queda disponible com a aula auxiliar en cas que calgui un espai addicional per a presentacions de treballs, reunions híbrides o classes teòriques de fins a 30 persones.

Aules planta semisoterrani: En aquesta planta hi ha els espais de tallers: Serigrafia, Escultura, Ceràmica, Dibuix i Pintura, Maquetes i també una aula d'informàtica S1 i l'aula polivalent. S'hi accedeix amb ascensor i una escala des del vestíbul principal, però disposa de dos accessos des del carrer a través del taller de maquetes i un altre a l'aula polivalent, que faciliten l'ús d'aquests espais sense interferir en les altres activitats.

- **Taller Serigrafia (S1):** Aquest espai és utilitzat exclusivament pel cicle formatiu de Serigrafia Artística per un màxim de 15 alumnes. En condicions restrictives no es pot assegurar la distància mínima de 1,5 metres entre alumnes, per aquest motiu, a més de l'ús obligatori de mascareta s'han establert circuits de trànsit i zones de tasques individuals. L'ús de les eines serà individual. .
- **Tallers de ceràmica i escultura (S2 i S4):** Tenint en compte les dimensions d'aquests espais, per mantenir una distància de 1,5 metres entre alumnes, s'ha limitat l'aforament màxim a 9 alumnes. Aquests espais s'utilitzen exclusivament per a Tallers Artístics per adults. Tothom portarà la mascareta a més de mantenir la distància de seguretat.
- **Espai informàtica (S3):** Aquest espai és utilitzat pel cicle de Serigrafia Artística i pot acollir fins a 12 alumnes amb separació física de 1,5 metres. Hem dividit el grup en les sessions de DAO i Taller de manera que s'utilitzin els dos espais alhora (S1+S3). També es podran utilitzar les aules 12, 13, 14 o 15 quan el grup de APGI estigui a l'aula polivalent en sessions teòriques conjuntes.

- **Taller de dibuix i pintura (S5):** Aquest espai és utilitzat habitualment per grups de fins a 15 persones realitzant tallers de dibuix i pintura i dibuix al natural. Per tal de mantenir la capacitat d'aquestes sessions i mantenir una distància superior a 1,5 metres entre alumnes, s'utilitzarà conjuntament amb l'espai de maquetes, amb el que comparteix accés. També s'utilitzarà per a sessions d'Expressió Creativa per a nens i joves en franges horàries separades. L'accés a aquests tallers es farà a través de l'accés directe des del carrer a través del Taller de Maquetes.
- **Espai prototips (S6):** Aquest espai s'utilitzarà preferentment com a extensió del taller de dibuix i pintura en les activitats que s'hi realitzin. L'ús per alumnes de cicles formatius en treballs de Volum quedarà restringit a grups de 15 persones com a màxim i en franges horàries no coincidents amb els tallers previstos.
- **Aula polivalent (S7):** Aquesta és l'espai més gran de l'escola. Permet acollir fins a 32 alumnes respectant la separació física de 1,5 metres. Proposem utilitzar-la per a les sessions teòriques del grups sencers (30 alumnes màxim) de 1er i 2on curs de APGI als matins i per a grups grans de Tallers d'Expressió Artística es dividiran els grups en dos en sessions de tardes. Disposa d'un accés independent des del carrer que serà l'entrada preferent per als alumnes, tant al matí com a la tarda.

Espais Planta baixa: En aquest nivell disposem d'un espai d'ús exclusiu per a professors i una sala per tutories amb accés directe des del vestíbul principal de l'edifici.

- **Casa dels profes:** Aquest espai és d'ús exclusiu dels professors, per a reunions i cantina. Per les seves dimensions caldrà limitar-ne l'aforament a 8 persones per poder mantenir la separació de 1,5 metres entre elles. S'utilitzarà com a sala de reunions presencials en grups reduïts de professors.
- **Espai tutories:** Per les seves dimensions reduïdes, aquest espai no es podrà utilitzar per a reunions amb les famílies. Per a trobades amb famílies (en el cas de no poder fer-ho telemàticament) s'habilitarà un altre espai fora del seu horari d'utilització lectiu.

5. Implementació "moodle edRa Online"

Durant el curs 2020_2021 es va implementar el model "edRa online" basat en les eines de treball col·laboratiu de Google que ha permès la convivència del treball presencial i a distància amb certa normalitat.

El resultat de l'experiència ha estat molt positiva, tot i les mancances que les eines Google presenten per algunes aplicacions concretes.

Seguint amb l'estratègia de digitalització de tota l'estructura docent, aquest curs 2021-2022 engegarem amb la plataforma "moodle edRa". Aquesta nova organització ens permetrà millorar el funcionament comunicatiu i didàctic virtual de l'escola. L'objectiu d'aquesta nova estructura és aconseguir l'adequació del projecte educatiu a un model flexible dins i fora de l'espai físic de l'escola, on alumnat i professorat pugui dur a terme les tasques educatives des de qualsevol ubicació.

El nou model allotja tot el **directori de treball de l'escola edRa** en un servidor virtual extern amb una plataforma "moodle" que permet, indistintament, l'accés d'alumnes i professors en treball presencial a l'escola o a distància des de fora del centre.

Aquest campus virtual propi està basat en plataformes i aplicacions de codi lliure. Aquesta migració de l'estructura de edRa a un servidor propi amb aplicacions lliures donarà autonomia i capacitat de decisió en l'organització.

Per facilitar l'accés al **programari necessari** per portar a terme les activitats docents, l'escola ja va apostar fa temps per un sistema híbrid que combina les aplicacions de codi obert i les de pagament. D'aquesta manera, tots els alumnes que cursen a edRa coneixen les dues opcions disponibles al món professional.

En aquest moment, tots els alumnes disposen d'un usuari personal que dóna accés a les aplicacions GSuite d'Adobe des de l'inici de curs i també les seves equivalents en codi obert. Això li permet disposar dels mitjans de programari necessari, tant si el treball és presencial a l'escola com si es fa des de casa.

6. Mesures de protecció i prevenció generals

Les mesures de protecció i prevenció que s'inclouen en aquest pla són les establertes pel Departament de Salut en les instruccions per a l'Organització dels centres educatius per al curs 2021-2022 en el marc de la pandèmia COVID-19 publicades el mes d'Agost de 2021. Caldrà anar actualitzant aquestes mesures i recomanacions per adaptar-les a les que siguin vigents a cada moment.

Tot el personal docent i administratiu del centre té la obligació de conèixer i vetllar pel seu compliment.

En tots els espais de l'escola caldrà mantenir les mesures de protecció i prevenció vigents.

Amb caràcter general, s'estableixen les següents mesures de protecció i prevenció en les activitats que es realitzin a l'escola edRa.

Requisits per a l'assistència

Per assistir al centre educatiu, alumnat i personal docent i no docent ha de complir els següents requisits:

- No tenir una temperatura superior als 37,5°C ni haver reduït la temperatura amb antitèrmics.
- Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19 (febre o febrícula tos, dificultat respiratòria, mal de coll, alteració del gust o de l'olfacte vòmits i diarrees, mal de cap, malestar, calfreds, dolor muscular) o amb qualsevol altre quadre infecciós.
- Portar la mascareta ben posada.
- No estar en aïllament per ser positiu de COVID-19.
- No estar convivint amb una persona diagnosticada de COVID-19.
- No estar en espera del resultat d'una PCR o una altres prova de diagnòstic de COVID-19.

- No estar en aïllament preventiu per ser contacte estret d'un positiu per COVID-19.

El primer dia de retorn al centre educatiu, els alumnes majors d'edat o els seus tutors en el cas dels menors, hauran de signar i presentar una **declaració responsable** d'acord amb el model que se'ls facilitarà, declarant que es compleixen els requisits per assistir al centre educatiu. L'escola posarà a disposició de les famílies a través de la pàgina web un model de declaració responsable, així com una llista de comprovació de símptomes compatibles amb COVID-19. Com a novetat, durant aquest curs **només hauran de fer quarentena per contacte estret amb un positiu de COVID-19, les persones que no disposin del certificat de vacunació**. Per tal de poder organitzar el confinament del grup, es demanarà el **certificat de vacunació** als majors de 12 anys, tant de cicles com tallers.

Entrada i sortida de l'escola:

- Els horaris de grups preveuran una entrada esglaonada per a l'entrada i sortida de l'escola i la previsió d'utilitzar accesos diferents per evitar aglomeracions.
- És obligatòria la higiene de mans abans d'accedir als espais de l'escola.
- Caldrà ventilar adequadament els espais d'aules al finalitzar les sessions de classe i al canviar de grup un mínim de 10 minuts cada vegada..
- És obligatori l'ús de mascareta per tothom, s'haurà de dur posada de casa, en bon estat i durant tota l'estada en el recinte de l'edifici on està ubicat el centre escolar.

Higiene de mans:

L'escola disposa d'espais lavabos a cada planta: dos a cada extrem del semisoterrani i un a l'accés a les aules del primer pis. També hi ha distribuïdes piques per a la neteja de mans en diferents espais d'aules i tallers. Aquests espais s'han senyalitzat adequadament en el pla de senyalètica realitzat.

Es disposaran dosificadors de solució hidroalcohòlica als accessos al centre.

Es obligatoria la higiene de mans abans d'accedir als espais del centre.

Així mateix, es realitzarà el rentat de mans en els casos següents:

- Abans i després dels àpats (descansos llargs), els alumnes faran una neteja de mans amb aigua i sabó. El docent al càrrec de la classe anterior i posterior en serà el responsable.
- Abans i després d'anar al WC amb aigua i sabó.
- Abans i després de les diferents activitats i també de la sortida al descansos curts.
- A més, el personal docent cada 2 hores mínim.

Distanciament físic:

- Distància aproximada d'1,5-2 metres entre les persones
- S'evitaran els espais compartits, els canvis d'aula i desplaçaments per l'interior del

centre.

- Les entrades i sortides del centre es faran de manera esglaonada, utilitzant els diversos accessos disponibles, mantenint la distància física i evitant aglomeracions
- El personal del centre serà responsable de vigilar el compliment d'aquestes distàncies.

Ús de mascaretes:

És obligatori l'ús de mascareta en tots els espais de l'escola i durant tota l'estada en el centre. El centre tindrà un estoc de mascaretes tant per la persona que presenti simptomatologia y tingui que ser aïllada, com pel cas que algun se li hagi malmès la seva.

Quan una persona presenti simptomatologia, es portarà a la sala d'aïllament i se li canviarà la mascareta a ell i a la persona que l'acompanyi. Per casos d'aïllament per possible Covid-19 es disposarà de mascaretes FFP2.

El personal del centre vetllarà perquè l'ús de la mascareta sigui l'adequat.

Ventilació d'espais:

Els espais de l'escola disposen d'un doble sistema de ventilació: ventilació natural a tots els espais d'aules i tallers i ventilació mecànica programada.

Es procurarà que en tot moment hi hagi ventilació natural a les aules, espais de pas i espais comuns. En paral·lel, els sistema de ventilació mecànica es connectarà abans de l'entrada a les aules, durant el descans i a la sortida dels alumnes com a mínim durant 15 minuts per forçar una renovació total de l'aire interior.

Caldrà ventilar adequadament els espais d'aules al finalitzar les sessions de classe i al canviar de grup un mínim de 10 minuts cada vegada.

La climatització de l'edifici es realitza amb un sistema de circuladors d'aire. Es procurarà no utilitzar-los excepte en condicions no acceptables per realitzar les sessions amb un confort mínim. Es procurarà que l'empresa encarregada del manteniment tingui cura del bon estat dels filtres i el manteniment dels aparells.

7. Pla de senyalètica edRa

En l'àmbit de l'adaptació d'espais de l'escola edRa per la prevenció del covid-19, hem inclòs un pla de senyalètica que s'ha aplicat a tots els accessos i espais d'ús comú que formen part de l'escola edRa.

Aquesta actuació pretén informar a tots els usuaris de les mesures higièniques que cal prendre a cadascun dels espais.

Aplicació:

- Senyals "ús de mascareta": a les portes i espais de tot el centre.
- Senyals "higiene de mans": a les portes i a la banda que correspongui d'àrees on s'hagi fet ús de possible material compartit per d'altres persones. També a l'entrada i sortida del centre.
- Senyals "distanciament": sobre terres i taules. A especificar cada espai de l'escola.
- Cartell general a les diferents entrades de l'escola i cartells al costat de les aixetes de com netejar-se les mans.
- Senyals del circuit escala.
- Senyal d'ús restringit ascensor.
- Senyals de no pujar a altres plantes de l'edifici.
- Senyals circuits als tallers.
- Senyal sala aïllament.

8. Organització de les entrades i sortides

L'escola edRa ocupa la planta semisoterrani i primera de l'edifici municipal de l'Escardívol (s'adjunten plànols de distribució).

Comparteix l'accés principal amb dos equipaments municipals més: Ràdio Rubí (planta baixa) i l'Escola Municipal de Música Pere Burés (planta segona)

A la planta soterrani s'hi desenvolupen habitualment les classes de GM de Serigrafia Artística (matins), Tallers Artístics d'adults (matins i tardes) i Tallers d'Expressió Artística per a joves i nens (tardes).

Aquesta planta disposa de dues entrades independents des de l'exterior i permet l'accés de grups diferents sense creuament entre ells en qualsevol horari.

La planta primera acull en horari de matins el GM d'Assistència al Producte Gràfic Interactiu (matins) i GS d'Espais Interactius i PIDOD i curs de Introducció al Disseny (tardes). L'accés es fa per una escala amb amplada suficient per mantenir la distància de seguretat en els recorreguts d'entrada i sortida que s'han marcat.

S'han establerts els horaris d'entrada esglaonats entre cada grup per evitar aglomeracions.. També s'han establert les sortides i descansos esglaonats. S'adjunten els horaris com annex II. Aquest protocol d'entrada permet evitar aglomeracions i trobada amb alumnes d'altres grups, però ha de conviure amb l'accés d'altres usuaris dels serveis compartits. Aquests usos externs a l'escola generen accés individual de persones o en petits grups familiars.

Donat que el vestíbul principal d'accés i l'escala general de l'edifici és d'ús compartit amb altres usos, els recorreguts des de l'entrada fins a l'aula assignada, es farà respectant els itineraris marcats, mantenint sempre la distància de seguretat recomanada.

Observacions:

Per tal de garantir una bona organització dels itineraris d'entrada i sortida de l'edifici, així com una informació de les mesures higièniques a tenir en compte a cada espai, s'ha implementat un pla de senyalètica de l'escola.

9. Organització de l'espai d'esbarjo

L'escola edRa no disposa d'espai propi d'esbarjo. Els accessos donen a un espai públic exterior on els alumnes passen l'estona de descans entre sessions de classe.

L'estança utilitzada com a cantina per als alumnes quedarà sense ús el curs 2021-2022 ja que les dimensions no són suficients per fer-ne ús en les condicions de separació que determinen les recomanacions sanitàries.

La sortida de l'escola es farà esglaonada per grups que en tot moment portaran la mascareta.

10. Relació amb la comunitat educativa

Com a criteri general, s'utilitzarà l'espai de la sala d'exposicions per realitzar reunions per videoconferència. Aquest espai farà compatible la trobada presencial i a distància a la mateixa sessió en bones condicions de comunicació.

Per reunions amb pocs participants s'utilitzarà també l'aula 11.

Aquest sistema híbrid de reunions permetrà reduir el nombre de persones presents a les diferents trobades.

Les sessions de **consell escolar** seran preferentment en format telemàtic. Els membres del consell que estiguin a l'escola en horari de la reunió podran utilitzar l'espai equipat per videoconferència mantenint les mesures de seguretat.

La **relació amb les famílies** es realitza per dos canals. Per a informacions en general s'utilitza el correu electrònic com a canal preferent. Aquest correu està habilitat per les famílies o alumnes majors d'edat en el moment de fer la matrícula al centre i per tant es considera un canal vàlid a tots els efectes.

Per a comunicacions individuals amb les famílies o alumnes, s'utilitzarà preferentment un format telemàtic (o telefònic en el seu defecte). Les reunions presencials de tutoria quedaran restringides a casos excepcionals i es realitzaran a l'espai habilitat que permeti mantenir les mesures de seguretat vigents.

Els alumnes de cicles formatius han de disposar de les eines que permetin una relació telemàtica que, en cas de confinament, permeti mantenir l'activitat docent i també una relació directa amb les famílies. D'acord amb el titular, es procurarà dotar de mitjans suficients en cas de confinament.

Les sessions informatives d'inici de curs es faran en format de videoconferència.

11. Pla de neteja

El servei de neteja de l'edifici de l'Escardívol es realitza durant tots els mesos amb activitat lectiva de 22 hores a les 6 hores del matí. Aquest servei realitza neteja diària d'espais comuns, aules, lavabos, superfícies de treball i mobiliari.

Com a criteri general, s'establiran els mecanismes per evitar compartir objectes i materials de treball en totes les activitats que es desenvolupin a l'escola. Amb aquest objectiu, s'establiran els protocols de neteja periòdica per part d'alumnes i professors, així com el subministrament de materials i eines d'ús individual que redueixin la compartició d'aquests elements.

Materials d'ús compartit:

Teclat i ratolí (alumnes de cicles formatius). L'alumne es responsabilitzarà del seu bon ús, neteja i manteniment després de cada ús. Dintre les possibilitats de cada alumne, s'incentivarà l'ús d'ordinador portàtil propi.

Com a criteri general, cal incentivar als mateixos alumnes la neteja de materials i eines d'ús compartit,

Es procurarà, tant com sigui possible, que els alumnes ocupin el mateix lloc de treball cada dia.

Gestió de residus:

La gestió de residus de l'edifici és gestionada pel titular.

L'edifici compta actualment amb recollida selectiva de residus a tots els espais comuns i els espais dotats amb punt d'aigua que inclou, en tots els casos, contenidors independents per envasos, paper i orgànic i de residus tancat.

En tots els espais d'aules i tallers hi ha contenidors de rebuig i selectiu de paper.

En aplicació de les mesures en el marc de la pandèmia, s'han instal·lat en els espais comuns de l'edifici contenidors hermètics per a mocadors d'un sol ús i tovallolletes d'un sol ús.

La recollida d'aquest residus és diària.

12. Transport

L'alumnat de l'escola edRa arriba al centre pels seus propis mitjans i no gestiona cap transport.

13. Activitats complementàries

Les activitats extraescolars es limiten a sortides programades per visites a exposicions, museus, etc... amb els grups classe de cicles formatius. Habitualment els desplaçaments es fan amb transport col·lectiu i, ocasionalment, amb autocar. En les activitats que es realitzin fora de

l'escola, es faran aplicant les mesures de seguretat vigents.

14. Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern

El claustre de professors de l'escola edRa està format per 22 docents. Es procurarà que les reunions programades es facin de manera telemàtica o híbrida (presencial + telemàtica) per evitar desplaçament a l'escola de professors sense sessions presencials amb alumnes.

Per tal de poder realitzar les reunions híbrides en bones condicions tècniques, s'habilitarà un equip informàtic i audiovisual a la sala d'exposicions.

ÒRGANS	TIPUS DE REUNIÓ	FORMAT DE LA REUNIÓ	PERIODICITAT/ TEMPORITZACIÓ
Equip directiu	Planificació	Presencial o híbrida	Una per setmana
Coordinació cicle formatiu	Coordinació	Videoconferència o híbrida	Una cada 15 dies
Coordinació de tallers artístics	Coordinació / planificació	Videoconferència o híbrida	Una cada 15 dies
Coordinació estudis reglats	Planificació / Coordinació	Videoconferència o híbrida	Mensual
Claustre professors	Claustre	Videoconferència o híbrida	Trimestral
Coordinació difusió	Planificació	Presencial o híbrida	Mensual

15. Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de covid-19

En cas de detectar un possible cas de Covid-19, s'actuarà seguint el següent protocol d'actuació:

- El professor responsable de la sessió on es detecti el possible cas, serà l'encarregat de prendre les mesures inicials d'aïllament de la persona afectada.
- El grup d'alumnes quedarà sota la supervisió d'un docent en permanència. En cas de no haver-n'hi cap, s'encarregarà al professor de la classe més propera. En cap cas es podran ajuntar grups classe.
- Tant la persona amb símptomes com la persona al càrrec i utilitzaran mascaretes tipus ffp2 i mantindran la distància de seguretat.
- S'encarregarà a una tercera persona la ventilació total de l'espai que ocupava la persona amb símptomes.
- Es traslladarà immediatament a l'espai de confinament ubicat a la primera planta, a la zona d'administració.
- Una vegada fetes aquestes primeres actuacions es trucarà a la família i, en cas de gravetat, es trucarà al 061 informant de la situació.
- Posteriorment es donarà avís a l'Àrea d'Educació i al Servei de Riscos laborals de l'Ajuntament.
- **Es compliran les instruccions i recomanacions que es realitzin des de d'autoritats sanitàries i educatives competents.**

DETECCIÓ DE POSSIBLES CASOS PER SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLE AMB LA COVID-19

CASOS POTENCIALS	ESPAI HABILITAT PER A L'AÏLLAMENT	PERSONA RESPONSABLE DE REUBICAR L'ALUMNE/A I CUSTODIAR-LO FINS QUE EL VINGUIN A BUSCAR	PERSONA RESPONSABLE DE TRUCAR A LA FAMÍLIA	PERSONA RESPONSABLE DE COMUNICAR EL CAS ALS SERVEIS TERRITORIALS I SANITARIS
Cicles Formatius	Sala tutories Planta Baixa	Docent al càrrec del grup en el moment de la detecció.	Tutor/a o personal d'administració	Un membre de l'equip directiu
Tallers Artístics	Sala tutories Planta Baixa	Docent al càrrec del grup en el moment de la detecció.	Tutor/a o personal d'administració	Un membre de l'equip directiu

Per al seguiment de casos, es farà un registre de cada cas incloent els següent apartats. Per defecte, la persona encarregada del seguiment dels casos serà el Tutor/a en cicles formatius i el personal d'administració en el cas de Tallers d'Art o Tallers d'Expressió Artística.

ALUMNE/A	DIA I HORA DE LA DETECCIÓ	EXPLICACIÓ DEL PROTOCOL SEGUIT I OBSERVACION S (incloure el nom de la persona que ha fet les actuacions i el nom del familiar que l'ha vingut a buscar)	PERSONA DE SALUT AMB QUI ES MANTÉ EL CONTACTE I CENTRE D'ATENCIÓ PRIMÀRIA	PERSONA REFERENT DEL CENTRE PELS CONTACTES AMB SALUT (mantindrà el contacte amb salut i farà seguiment del cas)
----------	---------------------------	---	---	---

16. Seguiment del pla

L'equip directiu serà el **responsable** de fer l'avaluació i seguiment d'aquest pla d'obertura.

En col·laboració amb els **grups de treball** que s'han establert per planificar i realitzar les adaptacions de l'escola en els **àmbits** de: senyalètica, implantació "moodle edRa", adaptació d'espais i normativa, es farà una comprovació de l'estat dels objectius marcats en cada àmbit en el moment de reincorporar-nos al centre.

Els mateixos grups de treball realitzaran, a partir de l'inici del curs, un seguiment del funcionament de les adaptacions i mesures preses, incorporant les propostes de millora que creguin necessàries i els suggeriments que arribin de l'equip docent i administratiu.

En coordinació amb l'equip directiu, s'aniran implantant les millores que es creguin necessàries i s'adaptaran les mesures que recomanin les autoritats competents en l'evolució de la pandèmia.

17. Concrecions per els ensenyaments de règim especial

Plantegem per al proper curs 2021-2022 un **model presencial 100%** que permeti desenvolupar amb normalitat les activitats programades, tant a cicles formatius com a tallers artístics.

En cas de confinament, parcial o total, la metodologia i les eines de treball utilitzades a cicles formatius seran les mateixes que en el funcionament ordinari basat en la plataforma moodle. Els alumnes que hagin d'estar confinats a casa podran seguir les classes de manera síncrona en format de videoconferència.

En les matèries i tallers on el treball és eminentment manual, caldrà proposar activitats on es fomenti l'autonomia i la utilització de materials i eines quotidianes que l'alumne tingui a l'abast.

La totalitat de les activitats previstes per al curs 2021-2022 es podran realitzar en espais propis de l'escola edRa segons s'ha detallat en l'apartat de "adaptació d'espais".

ANNEX I
DISTRIBUCIÓ ESPAIS

ANNEX II
HORARIS GRUPS